

ЕВРАЗИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ А.К. КУСАИНОВА

Утверждаю

Ректор Ныгыманова Н.Т.

Решение Ученого совета

Протокол № 6 от 31.01.2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О разработке образовательных программ курсов повышения квалификации,
об организации и проведении курсов повышения квалификации и
посткурсового сопровождения деятельности педагогов

Астана, 2025

ПОЛОЖЕНИЕ

О разработке образовательных программ курсов повышения квалификации, об организации и проведении курсов повышения квалификации и посткурсового сопровождения деятельности педагогов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов, а также организацию и проведение курсов и посткурсового сопровождения их деятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

1.2. Программа разрабатывается организациями, реализующими образовательные программы, и предназначена для курсов повышения квалификации педагогов.

1.3. Разработка Программы осуществляется с учетом государственных общеобязательных стандартов образования и актуальных профессиональных требований.

1.4. Основные понятия:

Квалификация – уровень знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения профессиональной деятельности.

Повышение квалификации – процесс совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков для соответствия современным требованиям.

Посткурсовое сопровождение – система мероприятий, направленных на поддержку и развитие компетенций педагогов после завершения курса повышения квалификации.

Посткурсовой мониторинг – процесс анализа и оценки эффективности обучения педагогов после завершения курса повышения квалификации, включающий сбор данных, обратную связь и рекомендации по дальнейшему профессиональному развитию.

Сертификат – документ, подтверждающий успешное прохождение курса повышения квалификации и освоение образовательной программы.

Сертифицированный тренер – специалист, имеющий подтвержденную квалификацию и право на проведение курсов повышения квалификации.

Слушатель – педагог, проходящий курс повышения квалификации.

Внешнее итоговое оценивание – процедура проверки уровня освоенных знаний и компетенций по итогам прохождения курса, включающая независимую экспертизу и оценку соответствия заявленным образовательным целям.

2. Порядок разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов

2.1. Разработка образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов (далее – Программа) осуществляется Центром «ЕАГИ – Білім» (далее – Центр) Евразийского гуманитарного института имени А.К. Кусаинова в соответствии с государственными образовательными стандартами, стратегическими целями организации и актуальными профессиональными требованиями.

2.2. Центр проводит анализ нормативных правовых актов, изучает потребности педагогов посредством анкетирования, интервью, фокус-групп, анализа существующих образовательных программ и запросов образовательных организаций.

2.3. По результатам анализа формируется протокол, содержащий сведения о выявленных потребностях и рекомендациях, подписываемый ответственными лицами.

2.4. На основании протокола Центра ректор издает приказ, определяющий:

Наименование Программы;

Цели, задачи и ожидаемые результаты обучения;

Сроки разработки Программы;

Продолжительность и форму обучения.

2.5. Программа разрабатывается с учетом требований государственных стандартов, типовых учебных программ и методических рекомендаций по организации повышения квалификации педагогов.

2.6. Программа должна включать следующие разделы:

Общие положения;

Глоссарий;

Тематика Программы;

Цели, задачи и ожидаемые результаты;

Структура и содержание;

Организация учебного процесса;

Учебно-методическое обеспечение;

Оценивание результатов;

Посткурсовое сопровождение;

Список литературы.

2.7. Проект Программы размещается для публичного обсуждения на сайте ЕАГИ https://egi.edu.kz/ru/eagi-bilim/prof_dev/ сроком не менее 10 рабочих дней.

2.8. После обсуждения и внесения необходимых корректировок организация направляет Программу на согласование в Экспертный совет.

2.9. Экспертный совет рассматривает Программу в течение 15 рабочих дней и принимает одно из решений:

Согласование Программы;

Возврат на доработку;

Отказ в согласовании.

2.10. В случае необходимости доработки Программы она корректируется в течение 15 рабочих дней и повторно направляется на согласование.

2.11. Утверждение Программы осуществляется приказом руководителя организации в течение 3 рабочих дней после получения положительного заключения Экспертного совета.

2.12. Пересмотр Программы проводится не реже 1 раза в 3 года для актуализации содержания.

2.13. Внесение изменений в утвержденные Программы допускается на основании предложений педагогов, работодателей и экспертов в области образования.

2.14. Обновленные версии Программ подлежат повторному публичному обсуждению и согласованию в установленном порядке.

3. Порядок организации учебного процесса

3.1. Учебный процесс курсов повышения квалификации организуется в соответствии с образовательными программами, утвержденными Центром.

3.2. Форматы обучения включают очную и дистанционную формы.

3.3. Продолжительность обучения определяется образовательной программой и может быть краткосрочной (36-108 академических часов) и длительной (более 108 академических часов).

3.4. Академический час составляет 45 минут.

3.5. Организация учебного процесса включает проведение лекционных, практических и семинарских занятий.

3.6. Оценивание результатов обучения осуществляется на основе промежуточного и итогового контроля, включающего тестирование, проектные работы и устные зачеты.

3.7. Для успешного завершения курса слушатели должны набрать не менее 50% от максимально возможного балла.

3.8. По окончании курса проводится внешнее итоговое оценивание для подтверждения уровня освоенных знаний и компетенций.

3.9. Слушателям, успешно завершившим курс, выдается сертификат установленного образца.

3.10. Слушателям, не набравшим минимального балла, предоставляется возможность пересдачи итогового оценивания в течение трех месяцев после завершения курса.

3.11. В случае повторного неудовлетворительного результата слушатель получает справку о прохождении курса без указания освоенных компетенций.

4. Процедура итогового оценивания и сертификации

4.1. Итоговое оценивание проводится по завершении курса повышения квалификации и направлено на определение степени освоения содержания программы.

4.2. Оценивание включает:

Тестирование на знание теоретических основ;

Практическое задание (выполнение проектной или исследовательской работы);

Самоанализ и рефлексия.

4.3. Слушатели, успешно прошедшие итоговое оценивание, получают **сертификат** установленного образца.

4.4. В случае неудовлетворительного результата слушатель может пройти повторное итоговое оценивание в течение трех месяцев.

4.5. При повторном неудовлетворительном результате слушателю выдается справка о прохождении курса без указания освоенных компетенций.

Евразийский гуманитарный институт имени А.К. Кусаинова

Центр «ЕАГИ – Білім»

Сертификат

Настоящим подтверждает, что

(ФИО слушателя)

прошел(а) курс повышения квалификации педагогов Республики Казахстан по теме

_____ в объеме _____ академических часов курса

Ректор: _____

Место печати

Регистрационный номер № _____

Дата выдачи: _____

Приложение к сертификату

Ф.И.О.

За время обучения на курсах повышения квалификации показал (а) соответствующие знания и навыки по следующим модулям:

№	Наименование модулей программы	Количество часов	Оценка

Ректор: _____

Место печати

Регистрационный номер № _____

Дата выдачи: _____